



Persondatapolitik for Ullerslev og omegns vandværk.

Kontaktoplysninger på persondataansvarlig:

Telefon: + 45 22 64 79 13

e-mail: formand@ullerslevvand.dk

Dataansvarlig:

Ullerslev og omegns vandværk, Svendborgvej 7, 5540 Ullerslev

CVR-nummer: 16968528

Vores behandling af dine personoplysninger.

Vi behandler personoplysninger, som du eller en anden part, eksempelvis ejendomsmægler eller udlejer, har udleveret til os i forbindelse med din tilflytning til vores forsyningsområde. Desuden behandler vi løbende oplysninger om dit forbrug af vand.

Disse personoplysninger behandler vi for at kunne leve op vores kontraktlige forpligtigelse overfor dig i forbindelse med afregning af forbrug samt vores forpligtigelse i forbindelse med gældende lov.

Uden disse oplysninger vil vi ikke kunne forsyne dig med vand.

Typisk drejer det om disse personoplysninger:

1. Navn, adresse, telefonnummer og e-mail.
2. Målnumre, forbrugernummer (kundenummer)
3. Forbrugerdata der kan henføres til en person/husstand

Tidsfrister for sletning/opbevaring:

Vi tilsigter at slette (eller anonymisere) personoplysninger, så snart de ikke har nogen relevans f.eks. efter dit kundeforhold ophører hos os, dog opbevarer vi dem yderligere i minimum 5 år + indeværende årsregnskab af hensyn til bogføringsloven.

Dine forbrugsoplysninger kan opbevares længere af hensyn til statiske formål, f.eks. i forbindelse med produktionsplanlægning.

Dine rettigheder efter persondataforordningen:

I forbindelse med vores behandling af dine personoplysninger har du adskillige rettigheder.

1. Retten til at modtage oplysninger om hvordan vi behandler dine personoplysninger.
2. Retten til at få indsigt i dine personoplysninger.
3. Retten til at få urigtige personoplysninger rettet.
4. Retten til at få dine personoplysninger slettet.
5. Retten til at gøre indsigelse mod, at dine personoplysninger anvendes til direkte markedsføring.



6. Retten til at gøre indsigelse mod automatiske, individuelle afgørelser, herunder profilering.
7. Retten til at flytte dine personoplysninger (dataportabilitet).

Alle ovenstående rettigheder håndteres manuelt ved henvendelse til vores persondataansvarlig.

Vi kan afvise anmodninger, der er urimeligt gentagende, kræver uforholdsmæssig meget teknisk indgriben (f.eks. at udvikle et nyt system eller ændre en eksisterende praksis væsentligt), påvirker beskyttelsen af andres personlige oplysninger, eller noget som vil være ekstremt upraktisk (f.eks. anmodning om oplysninger, der findes som sikkerhedskopier).

Hvis vi kan rette oplysninger, gør vi det naturligvis gratis, medmindre det kræver en uforholdsmæssig stor indsats. Vi bestræber os på at vedligeholde vores tjenester på en måde, der beskytter oplysninger fra fejlagtig eller skadelig ødelæggelse. Når vi sletter dine personoplysninger fra vores tjenester, er det derfor ikke sikkert, at oplysningerne fjernes fra vores sikkerhedskopisystemer før opbevaringsfristen udløber.

Du har til en hver tid at klage til Datatilsynet. (<https://www.datatilsynet.dk/borger/klage-til-datatilsynet>)

Oplysninger, som vi videregiver:

1. Med dit samtykke:

Vi videregiver personlige oplysninger til virksomheder, organisationer eller enkeltpersoner, hvis vi dit samtykke.

Vi kræver aktivt tilvalg af videregivelse af alle personoplysninger.

Dette kan eksempelvis være når du tilmelder dig betaling via PBS eller når du sælger din bolig og vi fra din ejendomsmægler modtager anmodning om oplysning af dit historiske forbrug til brug for salgsoptstillingen.

2. Til eksterne databehandling:

Vi videregiver ("overlader") personlige oplysninger til vores samarbejdspartnere eller andre betroede virksomheder eller personer, der behandler dem for os baseret på vores instrukser og i overensstemmelse med vores privatlivspolitik og andre gældende tiltag til fortrolighed og sikkerhed, eksempelvis vores databehandleraftale.

3. Af juridiske årsager:

Vi videregiver personlige oplysninger til virksomheder, organisationer eller enkeltpersoner, hvis vi i god tro mener, at adgang, brug, besvarelse eller offentliggørelse af oplysninger er nødvendig for at:

a: Overholde gældende love, bestemmelser, sagsanlæg eller retsgyldige anmodning fra offentlige myndigheder.

b: Håndhæve gældende servicevilkår, herunder undersøgelse af potentielle overtrædelser.

c: Registrer, forhindre eller på anden måde beskytte mod problemer med bedrageri, sikkerhed eller tekniske problemer.

d: Skades friholde os, vore forbruger eller offentlighedens rettigheder, ejendom eller sikkerhed, sådan som det kræves eller tillades i henhold til lovgivningen.



Vi kan dele oplysninger, der ikke identificerer personer, med offentligheden og vores partner. Vi kan f.eks. dele oplysninger med offentligheden for vise generelle tendenser om, hvordan vores forbrugers forbrug fordeler sig.

Informationssikkerhed:

Vi arbejder hårdt for at beskytte vores drift og vores forbrugere mod uautoriseret adgang, offentliggørelse eller destruktion af personoplysninger, som vi lagrer.

Derfor har vi indført følgende organisatoriske :og tekniske foranstaltninger generelt:

- Antivirus på alle it-systemer, der behandler personoplysninger.
- Backup af alle it-systemer, der behandler personoplysninger.
- Anvendelse af branchetypiske it-systemer til behandlingsaktiviteter.
- Adgangsbegrænsning til personoplysninger, så der kun gives adgang, når det er nødvendigt.
- Databehandlaftaler med leverandører, der behandler personoplysninger på vandværkets vegne.
- Tavshedserklæringer med personale, der har behov for at behandle personoplysninger.
- Vejledning i sikker behandling af personoplysninger og informationsaktiver for personale med adgang til informationssystemer.
- Gennemførelse af ovenstående risikovurdering og dokumentation af alle systemer der behandler personoplysninger, for at sikre et oplyst grundlag for sikkerhedsniveauet for persondatabehandlingen i vandværket.

Overholdelse og samarbejde med tilsynsmyndigheder:

Vi gennemgår regelmæssigt, at vi overholder vores egen persondatapolitik.

Vi overholder også adskillige selvregulerende sikkerhedspolitikker.

Når/hvis vi modtager formelle skriftlige klager, kontakter vi afsenderen for at følge op på klagen.

Vi samarbejder med de relevante myndigheder f.eks. Datatilsynet, om at løse klager om overførsel af personoplysninger, som ikke kan løses med vores brugere.

Ændringer:

Vores privatlivspolitik kan ændres fra tid til anden. Eventuelle ændringer af denne privatlivspolitik angives på denne side, og hvis der sker væsentlige ændringer, vil vi gøre opmærksom på dem på en mere iøjnefaldende måde (for visse tjenester oplyser vi bl.a. om ændringer via e-mail).

Revisionshistorik:

Version	Note	Dato	Registreret af
1	Oprettet	13.08.2025	FT.